

Pieczęć przedszkola:	Data wpływu:
----------------------	--------------

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY  
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W BUJAKOWIE  
2021**

**DANE OSOBOWE DZIECKA**

Nazwisko		Imię/imiona																		
Adres zamieszkania		PESEL																		
Przedszkole, do którego dziecko aktualnie uczęszcza																				

**DANE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH\***

Dane	Matki/opiekuna prawnego*	Ojca/opiekuna prawnego*
Imię/imiona		
Nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy i adres poczty elektronicznej (o ile je posiadają)		

**INFORMACJE ORGANIZACYJNE, WYCHOWAWCZO-DYDAKTYCZNO-OPIEKUŃCZE**

<b>Deklaruję pobyt dziecka w przedszkolu</b> (podane dni i godziny zobowiązują rodzica do ich przestrzegania)	od dnia ..... do dnia .....		
	w godzinach od ..... do .....		
<b>Dziecko będzie korzystało z następujących posiłków</b> (zaznaczyć właściwe znakiem x)	Śniadanie	Obiad	Podwieczorek
<b>Informacje o rachunku bankowym</b> do zwrotu ewentualnych nadpłat (wpisać właściciela i numer rachunku)			

**DEKLARACJE, ZOBOWIĄZANIA, OŚWIADCZENIA RODZICÓW**

Upoważniam do odbioru z przedszkola mojego dziecka wymienione poniżej pełnoletnie osoby (poza rodzicami/prawnymi opiekunami). Biorę na siebie pełną odpowiedzialność cywilnoprawną za bezpieczeństwo mojego dziecka, od momentu jego odbioru przez wskazaną, upoważnioną osobę.

1.	..... <i>(imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)</i>
----	--

2.	..... (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)
3.	..... (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)
4.	..... (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)
5.	..... (imię, nazwisko, nr dowodu osobistego)

Wyrażam zgodę na udział mojego dziecka w wycieczkach i spacerach organizowanych przez przedszkole.

Zobowiązuje się do:

- przestrzegania zadeklarowanych dni i godzin pobytu dziecka w przedszkolu,
- przestrzegania postanowień Statutu przedszkola,
- odbiór informacji o wysokości opłaty i terminowej opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego w czasie dyżuru wakacyjnego w pierwszym dniu trwania dyżuru wakacyjnego w przedszkolu,
- zakupu karty do systemu ewidencji pobytu dziecka w przedszkolu przed rozpoczęciem dyżuru wakacyjnego w przedszkolu,
- przyprowadzania do przedszkola dziecka w dobrej kondycji fizycznej (zdrowego) do godz.8.30,
- niezwłocznego informowania przedszkola o wszelkich zmianach danych osobowych i adresowych.

**Oświadczam, że informacje przedstawione w niniejszej Karcie zgłoszenia są zgodne ze stanem faktycznym. W przypadku zaistniałych zmian w podanych informacjach, zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie przedszkole. Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

Mam świadomość, że pierwszeństwo przyjęcia do Przedszkola mają dzieci uczęszczające do dyżurującego Przedszkola.

Oświadczam, że oboje rodziców dziecka pracuje/ nie pracuje (niepotrzebne skreślić). Wiem, że komisja rekrutacyjna może zażądać okazania się stosownym zaświadczeniem z zakładu pracy.

..... /miejsowość, data/	..... (czytelny podpis matki, opiekuna prawnego)	..... (czytelny podpis ojca, opiekuna prawnego)
-----------------------------	--	---

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Przedszkolnymi w Bujakowie przy ul. Szkolnej 13, reprezentowana przez Panią Dyrektora Jolantę Bielecką-Szlagór, NIP: 9372571229, tel. 33 810 80 00, strona internetowa: www.zsbujakow.pl, e-mail: sekretariat@zsbujakow.pl

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie: przesyłając wiadomość na adres e-mail: kornelia@informatics.jaworzno.pl lub listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora danych.

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do placówki na okres dyżuru wakacyjnego wyznaczonego przez organ prowadzący. Podstawą do przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 9 ust. 2 lit. b (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i wykonywania szczególnych praw przez administratora) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z ustawą z 14 grudnia 2016 roku – Prawo oświatowe (zakres danych przetwarzanych wniosku – art. 150 w/w ustawy). Podanie przez Państwa danych osobowych jest wymogiem ustawowym koniecznym do realizacji zadań statutowych placówki, tj. przeprowadzenie procesu rekrutacji, jak również pełnienia późniejszej działalności wychowawczo-opiekunческой wobec dziecka. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez placówkę przez okres zgodny z odpowiednimi przepisami prawa dot. postępowania z dokumentacją, zasad jej klasyfikowania i kwalifikowania oraz zasad i trybu przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług. Dane osobowe mogą zostać udostępnione wyłącznie podmiotom, które legitymują się podstawą prawną do pozyskania tych danych lub za zgodą właściciela danych. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego pod adresem – ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. W celu realizacji wymienionych praw należy złożyć pisemny wniosek z wybranym żądaniem.

**ADNOTACJA DYREKTORA PRZEDSZKOLA**

Dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte\* do przedszkola na dyżur wakacyjny.

Uzasadnienie  
(w przypadku decyzji negatywnej)

.....  
/miejscowość, data/

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora przedszkola)

\* niepotrzebne skreślić